

Zarządzenie nr 1/2017
Dyrektora Przedszkola Publicznego Nr 4 im. Słonecznego uśmiechu w Czeladzi
z dnia 09 stycznia 2017 roku

w sprawie: **wprowadzenia Instrukcji Kancelaryjnej, Jednolitego Rzeczowego Wykazu Akt oraz Instrukcji organizacji i zakresu działania składnicy akt w Przedszkolu Publicznym nr 4 im. Słonecznego uśmiechu w Czeladzi**

Na podstawie:

- art. 6 ust. 2f Ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t. j. Dz.U. z 2016 r. poz. 1506)
- Rozporządzenia Ministra Kultury z dnia 16 września 2002 r. w sprawie postępowania z dokumentacją, zasad jej klasyfikowania i kwalifikowania oraz zasad i trybu przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych (Dz. U. z 2015 r. poz. 1743)
- Zarządzenia Nr 1/2017 Burmistrza Miasta Czeladź z dnia 2 stycznia 2017 r. w sprawie wprowadzenia Instrukcji kancelaryjnej, Jednolitego rzeczowego wykazu akt oraz Instrukcji organizacji i zakresu działania składnicy akt w przedszkolach publicznych, dla których organem prowadzącym jest Miasto Czeladź

Wprowadzam do stosowania w Przedszkolu Publicznym Nr 4
im. Słonecznego uśmiechu w Czeladzi

§ 1

Instrukcję Kancelaryjną (załącznik nr 1), określającą zasady i tryb wykonywania czynności kancelaryjnych w przedszkolu,
Jednolity Rzeczowy Wykaz Akt (załącznik nr 2),
oraz **Instrukcję Archiwalną**, określającą zasady i tryb wykonywania czynności związanych z organizacją, zadaniami i zakresami działania składnicy akt w przedszkolu (załącznik nr 3).

§ 2

Ostateczna treść Jednolitego Rzeczowego Wykazu Akt została zatwierdzona przez Dyrektora Archiwum Państwowego w Katowicach.

§ 3

Traci moc Zarządzenie Nr 13/2015 Dyrektora Przedszkola Publicznego Nr 4 im. Słonecznego uśmiechu z dnia 21 grudnia 2015 roku.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2017 roku z mocą obowiązującą od 01 stycznia 2018 roku.

mgr Barbara Węgrzyn