

Pieczęć państwowego inspektora sanitarnego

PROTOKÓŁ KONTROLI Nr 308/NS/HD/2023

Czeladź, 13.11.2023r.

przeprowadzonej przez

(miejsce i data)

Joanna Strąk, sekcja Higieny Dzieci i Młodzieży, SPO/0131/40/21
(imię i nazwisko, komórka organizacyjna, nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych)

Pracownika (-ów) upoważnionego (-ych) przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego
w Dąbrowie Górniczej

(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art.1 i art. 25 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2023r. poz.338) w związku z art. 67 § 1 oraz art. 68 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2023r.poz.775).

I. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEGO PODMIOTU

1. Podmiot kontrolowany

Gmina Czeladź- Przedszkole Publiczne nr 4 im. Słonecznego Uśmiechu

ul. Miasta Auby 14

41-250 Czeladź

Tel. (32) 265-26-41, e-mail: przedszkole4czeladz@op.pl

(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna)

2. Informacja dotycząca kontrolowanego obiektu

Przedszkole Publiczne nr 4 im. Słonecznego Uśmiechu

ul. Miasta Auby 14

41-250 Czeladź

Tel. (32) 265-26-41, e-mail: przedszkole4czeladz@op.pl

(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna/rodzaj prowadzonej działalności)

3. Osoba lub jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagań

Organ prowadzący- gmina Czeladź

(imię i nazwisko/pełna nazwa (inwestor/organ założycielski/w przypadku spółki cywilnej wymienić wszystkich wspólników))

.....
(adres zamieszkania/siedziby (w przypadku spółki cywilnej adresy zamieszkania wszystkich wspólników/telefon/faks/poczta elektroniczna))

4. NIP/REGON/PKD – odpowiednio- NIP: 625-204-49-97, REGON: 271-507-588

5. Osoba kierująca podmiotem kontrolowanym:

Marta Wojciechowska- Dyrektor placówki

(imię i nazwisko/stanowisko)

6. Osoba upoważniona pisemnie do reprezentowania kontrolowanego podmiotu*

Marta Wojciechowska- Dyrektor placówki

(imię i nazwisko/stanowisko/dane upoważniającego/data wydania upoważnienia/nr)

7. Inne osoby, w obecności których przeprowadzono kontrolę* - nie dotyczy

(imię i nazwisko/stanowisko/inne)

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLI

1. Data i godzina rozpoczęcia kontroli- 13.11.2023r. godz. 11.30
2. Data otrzymania przez kontrolowanego zawiadomienia o kontroli* - nie dotyczy
3. Przyczyna odstąpienia od zawiadomienia: placówka nie podlega ustawie Prawo przedsiębiorców (Dz.U. 2023 poz.221 zez zm.)
4. Data i godzina zakończenia kontroli – 13.11.2023r. godz. 13.45
5. Czas kontroli obszaru, w którym stwierdzono nieprawidłowości* - nie dotyczy
6. Zakres przedmiotowy kontroli : Ocena stanu sanitarnego przedszkola oraz ocena dostosowania mebli edukacyjnych do wymagań ergonomii.
7. Wyposażenie użyte podczas kontroli*
 taśma miernicza : PP/W/S/K/14/NS/HD, taśma miernicza PP/S/K/17/NS/HD
 (nazwa wyposażenia/nr identyfikacyjny)
8. Podczas kontroli wykonano pomiary, badania lub pobrano próbki do badań laboratoryjnych** – nr i nazwa protokołu/ów*- nie dotyczy
9. Podczas kontroli wykonano zapis dźwięku i/lub obrazu*- nie dotyczy
10. Korzystano* z wyników badań i pomiarów – nie dotyczy
11. Dokumenty oceniane w trakcie kontroli – dokumentacja pracowników do celów sanitarno - epidemiologicznych
12. Wykaz dokumentów załączonych do protokołu kontroli* - nie dotyczy
13. Podczas kontroli wypełniono formularze kontroli – nr F/HDM/02, F/HDM/05

III. WYNIKI KONTROLI

1. Informacje o kontrolowanym podmiocie np. stan formalno-prawny/nr wpisu do KRS/inne informacje istotne dla ustaleń kontroli

W placówce nie toczy się postępowanie administracyjno – egzekucyjne. Pozostawiono stronie klauzulę informacyjną RODO dotyczącą przetwarzania danych osobowych.

2. Informacje istotne dla ustaleń kontroli np. stwierdzenia dotyczące stanu technicznego podmiotu/objektu, stanu sanitarno-higienicznego.

W dniu kontroli dokonano oceny stanu sanitarnego Przedszkola Publicznego nr 4 w Czeladzi w zakresie następujących obszarów:

a) Ocena stanu sanitarnego pomieszczeń

- ogólna liczba oddziałów- 5

- ogólna liczba dzieci- 116

- dokumentacja pracowników do celów sanitarno – epidemiologicznych w dniu kontroli aktualna,

- sale zajęć – 5, w dniu kontroli utrzymane w czystości i porządku. Ściany, sufity, podłogi, stolarka okienna i drzwiowa w dobrym stanie technicznym. Punkty świetlne czynne, grzejniki centralnego ogrzewania zabezpieczone. Okna posiadają możliwość otwierania w celu przewietrzenia pomieszczeń. W salach zapewniona jest ochrona przed nadmiernym nasłonecznieniem w postaci rolet. We wszystkich pomieszczeniach pobytu dzieci zapewniona jest wentylacja grawitacyjna. Temperatura pomieszczeń, w których odbywają się zajęcia, w dniu kontroli przekracza 18 st. C. Każda sala dysponuje oczyszczaczem powietrza. Oczyszczacze włączane są codziennie w okresie jesienno- zimowym (pracują przez cały dzień pobytu dzieci w przedszkolu).

Zabawki w dniu kontroli czyste, nieuszkodzone, spełniają wymagania bezpieczeństwa. Jak wynika z informacji udzielonej przez Dyrektora placówki, zabawki myte są 1 raz w miesiącu lub częściej w przypadku zaistniałej potrzeby,

- najmłodsza grupa dzieci leżakuje. Na czas odpoczynku leżaki rozstawiane są w sali zajęć. Pościel w dniu kontroli czysta, oznakowana, przypisane do konkretnego dziecka. Leżaki opisane. Pościel prana jest na terenie przedszkola 1 raz na 2 tygodnie lub częściej w przypadku zaistniałej potrzeby. Poduszki stanowią własność dzieci, oddawane są do prania rodzicom co tydzień. Leżaki przechowywane są w sposób gwarantujący bezpieczeństwo zdrowotne,

- w placówce brak sali do zajęć ruchowych. Zajęcia tego typu odbywają się w salach pobytu dzieci oraz w holu na poziomie piętra,

- pomieszczenia sanitarne dostępne są przy każdej sali zajęć za wyjątkiem grupy „0 b”. Wskazana grupa korzysta z sanitariatu sąsiedniej sali. Sanitariaty w dniu kontroli utrzymane w czystości i porządku. Ściany i posadzki w pomieszczeniach sanitarnych są zmywalne, odporne na działanie wilgoci. Przy umywalkach zapewniona jest bieżąca ciepła i zimna woda. Dostępne są środki do utrzymania higieny osobistej tj. mydło w płynie, papier toaletowy, oznakowane indywidualne ręczniki oraz papierowe ręczniki. Urządzenia sanitarne w dobrym stanie technicznym,

- podczas pobytu w przedszkolu dzieci nie szczotkują zębów,

- w placówce zapewnione jest pomieszczenie porządkowe do przechowywania sprzętu porządkowego oraz środków czystościowych. Sprzęt porządkowy w dniu kontroli czysty, oznakowany, wydzielony do poszczególnych czynności i pomieszczeń,

- szatnia dla dzieci zlokalizowana w sąsiedztwie wejścia głównego do placówki. Pomieszczenie w dniu kontroli utrzymane w czystości i porządku. Szatnia wyposażona w oznakowane wieszaki na odzież, półki na obuwie oraz siedziska. Podłoga w pomieszczeniach zmywalna,

- placówka prowadzi dożywianie dzieci w formie śniadań, obiadów i podwieczorków. Posiłki przygotowywane są na miejscu,

- na terenie placówki zapewniona jest apteczka wyposażona w podstawowe środki opatrunkowe oraz w instrukcje udzielania pierwszej pomocy,

- w placówce przestrzegany jest całkowity zakaz palenia tytoniu oraz papierosów elektronicznych. W widocznych miejscach umieszczone są odpowiednie oznaczenia słowne i graficzne informujące o zakazie palenia w/w wyrobów na terenie placówki

b) Ocena dostosowania mebli edukacyjnych do zasad ergonomii

- w dniu kontroli dokonano oceny dostosowania mebli edukacyjnych do zasad ergonomii w 2 grupach wśród 41 obecnych dzieci

- grupa 3 latki posiada 3 sześciuosobowe stoliki w rozmiarze 1 i 18 krzeseł w tym samym rozmiarze oraz 1 stolik sześciuosobowy w rozmiarze 0 i 6 krzeseł w tym samym rozmiarze. 22 obecnych w dniu kontroli przedszkolaków siedzi prawidłowo,

- grupa „0 A” posiada 3 sześciuosobowe stoliki w rozmiarze 2 i 18 krzeseł w tym samym rozmiarze oraz 1 sześciuosobowy stolik w rozmiarze 3 oraz 6 krzeseł w tym samym rozmiarze. 19 obecnych w dniu kontroli przedszkolaków siedzi prawidłowo.

Podczas kontroli stwierdzono, że meble edukacyjne są właściwie oznakowane, zgodnie z PN, prawidłowo zestawione, w dobrym stanie technicznym. Wszystkie meble edukacyjne posiadają certyfikaty. Przedszkolaki znają numery rozmiarów krzeseł i stolików, w których powinni siedzieć. Wychowawcy grup udokumentowali dostosowanie mebli do zasad ergonomii. Nie stwierdzono nieprawidłowości w w/w obszarze.

c) Ocena stanu sanitarnego terenu zewnętrznego

- teren przedszkola jest ogrodzony. Nawierzchnia dróg i przejść jest równa i utwardzona. Otwory kanalizacyjne, studzienki są trwale zabezpieczone. Szlaki komunikacyjne właściwie zabezpieczone.

Urządzenia i sprzęt do zabaw przymocowane są na stałe do podłoża, zapewniają bezpieczne użytkowanie. Zapewniony jest regulamin określający zasady bezpieczeństwa placu zabaw,

- odpady, szczególnie odchody zwierzęce z terenu wokół budynku – usunięte,
- dla przedszkolaków zapewniona jest 1 piaskownica. Piaskownica obecnie nie jest już wykorzystywana ze względu na warunki atmosferyczne,
- miejsce i urządzenia do gromadzenia odpadów stałych w dniu kontroli w dobrym stanie sanitarno – higienicznym i technicznym,
- otoczenie utrzymane w czystości i porządku.

3. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli z podaniem przepisów prawnych, które naruszono* - nie dotyczy

4. Doraźne zalecenia, uwagi i wnioski* - nie dotyczy

IV.UWAGI I ZASTRZEŻENIA OSÓB UCZESTNICZĄCYCH W KONTROLI

1. Omówiono wyniki kontroli, dokonano/ ~~nie dokonano~~ wpisu do książki kontroli/dziennika budowy**

2. Wniesiono/nie wniesiono** uwag i zastrzeżeń do opisanego w protokole stanu faktycznego

3. Poprawki i uzupełnienia do protokołu – naniesiono/nie naniesiono**

(podać: numer strony protokołu, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)

4. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w protokole w części III pkt 3 lit.....nie nałożono/nałożono** grzywnę w drodze mandatu karnego na

.....
(imię i nazwisko/stanowisko)

w wysokości..... słownie.....

(nr mandatu karnego)..... (podstawa prawna).....

5.Upoważnienie do nakładania grzywien w drodze mandatu karnego nr..... z dnia..... wydane przez

6.Osoba ukarana została pouczone o prawie odmowy przyjęcia mandatu. Z tego prawa skorzystała/nie skorzystała**

7.Dane osoby odmawiającej przyjęcia mandatu

(imię i nazwisko/adres)

8. Protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach
9. Z treścią protokołu kontroli zapoznano się/~~nie zapoznano się~~ **
10. W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać powód odmowy podpisania protokołu

W imieniu PPIS w Dąbrowie Górniczej funkcjonariusz publiczny

Przedszkole Publiczne Nr 4
im. „Słonecznego Uśmiechu”
41-250 Czeladź, ul. Miasta Auby 14
tel. 32 265 26 41

DYREKTOR
Marta Wojciechowska
mgr Marta Wojciechowska

Oddział Nadzoru Sanitarnego
Szekcja Higieny Dzieci i Młodzieży
STARSZY ASYSTENT
Joanna Strak
mgr Joanna Strak

(czytelny podpis osób obecnych podczas kontroli/pieczęć imienna/pieczęć podmiotu)

(czytelny podpis kontrolującego (-ych/ pieczęcie imienne)

V. POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU

Protokół kontroli sanitarnej otrzymałem(-am) w dniu 13.11.2023r.

Przedszkole Publiczne Nr 4
im. „Słonecznego Uśmiechu”
41-250 Czeladź, ul. Miasta Auby 14
tel. 32 265 26 41

DYREKTOR
Marta Wojciechowska
mgr Marta Wojciechowska

(czytelny podpis osoby odbierającej protokół i pieczęć podmiotu)

W trakcie kontroli wykorzystano/~~nie wykorzystano~~ formularze kontroli** zgodnie z pkt II.13, do wglądu w siedzibie WSSE/PSSE w Dąbrowie Górniczej**.

POUCZENIE: W terminie 7 dni od daty doręczenia niniejszego protokołu kontroli mogą zostać zgłoszone zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego..

Wyniki kontroli dotyczą warunków skontrolowanego podmiotu w czasie i miejscu trwania kontroli.

Strona na każdym etapie postępowania ma prawo wglądu w dokumentację w siedzibie właściwej stacji sanitarno-epidemiologicznej.

* w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy”

** niewłaściwe skreślić